

OSNOVNA ŠKOLA KLOŠTAR PODRAVSKI

**PRAVILNIK
O POLAGANJU POPRAVNIH ISPITA**

Kloštar Podravski, lipanj 2002.

Na temelju članka 47. Statuta Osnovne škole Kloštar Podravski i članka 56. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", br. 59/90., 26/93., 27/93., 7/96. i 59/01.) Školski odbor na sjednici održanoj dana 5. lipnja 2002. godine donio je

P R A V I L N I K O POLAGANJU POPRAVNIH ISPITA

Članak 1.

Pravilnikom o polaganju popravni ispita (dalje u tekstu: pravilnik) uređuju se razlozi, način i vrijeme polaganja popravni ispita.

Članak 2.

Na popravni ispit upućuju se učenici IV. - VIII. razreda koji na kraju drugog polugodišta imaju ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dva nastavna predmeta.

Članak 3.

Popravni ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom koje imenuje Učiteljsko vijeće.

Ispitno povjerenstvo sastoji se od tri člana:

- predsjednika (razrednik)
- ispitivača (predmetnog učitelja ili učitelja razredne nastave)
- člana ispitnog povjerenstva.

Članak 4.

Neposredni nadzor nad radom ispitnog povjerenstva provodi ravnatelj uz pomoć pedagoga.

Članak 5.

Popravni ispit polaže se u dva ispitna roka, krajem lipnja i krajem kolovoza.

Učiteljsko vijeće utvrđuje ispitne rokove te mjesto i vrijeme održavanja za pojedini nastavni predmet.

Učenici koji polažu popravni ispit se pravovremeno obavještavaju o vremenu i mjestu održavanja popravni ispita.

Učenici imaju pravo pristupiti popravnom ispitu na oba ispitna roka. Učenici koji nisu pristupili prvom ispitnom roku mogu pristupiti drugom ispitnom roku.

Članak 6.

Kada se ispit sastoji od pismenog i usmenog dijela, u pravilu se održava u dva dana.

Članak 7.

Pismeni dio ispita traje 60 minuta.

Usmeni dio ispita traje 10 do 20 minuta.

Ispitno povjerenstvo, ovisno o okolnostima, može utvrditi i drugo vrijeme trajanja pojedinog dijela popravnog ispita.

Članak 8.

Prije početka popravnog ispita utvrđuje se identitet učenika i obavlja uvid u pedagošku dokumentaciju.

Članak 9.

Tijekom popravnog ispita vodi se zapisnik.

Zapisnik vodi član ispitnog povjerenstva, a potpisuju ga predsjednik i ispitivač.

Članak 10.

U zapisnik se upisuju osobni podaci o učeniku, pitanja na usmenom i pismenom dijelu ispita i ocjene iz pismenog i usmenog dijela ispita.

Pismeni radovi učenika prilažu se zapisniku.

Zapisnik o popravnom ispitu i pismeni rad učenika predaju se u arhivu škole.

Članak 11.

Na prijedlog ispitivača ispitno povjerenstvo utvrđuje konačnu ocjenu.

Pri zaključivanju konačne ocjene uzima se u obzir, uz rezultate postignute na usmenom dijelu ispita, i ocjena iz pismenog dijela ispita.

Članak 12.

Predsjednik ispitnog povjerenstva upoznat će učenike nakon provedenog ispita s rezultatima postignutim na popravnom ispitu.

Članak 13.

Ako roditelj, odnosno staratelj učenika nije zadovoljan ocjenom koju je utvrdila ispitno povjerenstvo ima pravo pismenog prigovora Učiteljskom vijeću u roku od tri dana od dana prijema obavijesti.

Ako Učiteljsko vijeće ocjeni prigovor opravdanim imenovat će drugo ispitno povjerenstvo pred kojim će učenik u roku tri dana ponoviti popravni ispit.

Na odluku drugog ispitnog povjerenstva roditelj, odnosno staratelj učenika nema pravo prigovora.

Članak 14.

Ocjena postignuta na popravnom ispitu, upisuje se u imenik učenika, matičnu knjigu učenika i učeničku knjižicu odnosno svjedodžbu.

Članak 15.

Učenik koji ne pristupi popravnom ispitu ili ne položi popravni ispit ponavlja razred.

Članak 16.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole.

KLASA: 602-02/02-01/195
URBROJ: 2137-38-02-1
Kloštar Podravski, 5. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK
ŠKOLSKOG ODBORA:

Vlado Đipalo

Ovaj Pravilnik o polaganju popravnih ispita objavljen je na oglasnoj ploči škole 5. lipnja 2002. godine i stupa na snagu 13. lipnja 2002. godine.

RAVATELJ

Ivan Maturanec

