

## VODITELJ OBRADE

Osnovna škola Kloštar Podravski

1. svibnja 50

48 362 Kloštar Podravski

### OBRAZAC ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA ISPITANIKA

Podatci o osobi (ispitaniku) koja želi ostvariti prava iz domene zaštite osobnih podataka

Ime i prezime ispitanika::

OIB (osobni identifikacijski broj):

Kontakt broj telefona/mobitela:

Adresa prebivališta:

\*Ime i prezime roditelja/skrbnika:

\*ime i prezime roditelja/skrbnika upisuje se ukoliko je ispitanik maloljetan (učenik/dijete). U tom slučaju u njegovo ime zahtjev podnosi i potpisuje roditelj/skrbnik.

Vrsta prava u domeni zaštite osobnih podataka koje želite ostvariti (molimo označiti polje)

- Pravo na transparentnost (pružanje informacija od strane voditelja obrade u vezi s obradom osobnih podataka ispitanika)
- Pravo na pristup osobnim podacima
- Pravo na ispravak/dopunu osobnih podataka
- Pravo na brisanje osobnih podataka (pravo na zaborav)
- Pravo na ograničenje obrade osobnih podataka
- Pravo na izravno prenošenje osobnih podataka drugom voditelju obrade
- Pravo na prigovor
- Pravo na povlačenje privole/suglasnosti

**Napomena-dodatni opis zahtjeva (ukoliko je potreban detaljniji opis isti se može priložiti uz obrazac):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Podatak o načinu primitka odgovora na zahtjev (označiti i ispuniti odgovarajuće polje)\***

Pisanim putem

Elektronički

Ulica i broj, poštanski broj, mjesto

e-mail adresa

\*Kontakt podaci (telefon/mobitel, e-mail) su opcionalni i služe samo u svrhu komunikacije radi postupanja po ovom zahtjevu.

Ispitanik ovaj zahtjev podnosi pisanim putem ili osobno predajom istog na adresu voditelja obrade, Osnovna škola Kloštar Podravski, 1. svibnja 50, 48 362 Kloštar Podravski, s naznakom na omotnici „Zahtjev za ostvarivanje prava ispitanika“ ili elektroničkim putem na e-mail: [mateja.tudic@skole.hr](mailto:mateja.tudic@skole.hr). Podnošenje i ispunjenje zahtjeva ne podliježe plaćanju naknade.

Ovaj zahtjev treba sadržati točne osobne podatke podnositelja te potpune, jasne i točne razloge za ostvarivanja prava Ispitanika. Kada je to nužno radi utvrđivanja istovjetnosti

Ispitanika, voditelj obrade može, prije obrade predmeta, zatražiti od Ispitanika podatke i dokaze o njegovom identitetu, kao i dopunu obrazloženja kada je to u interesu utvrđivanja činjenica važnih za rješavanje ovog zahtjeva. Kada Ispitanik dostavlja Voditelju obrade osobnu ispravu (osobna iskaznica, putovnica ili vozačka dozvola) ili presliku takve isprave kao dokaz o identitetu, takav dokaz treba imati vidljive podatke o imenu i prezimenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB-u) ili za strane državljane nacionalni ID, prebivalištu (ulica i broj te mjesto), broj isprave i datum važenja isprave, dok svi ostali podaci na toj ispravi mogu biti odgovarajuće zaštićeni odnosno učinjeni nevidljivima (zatamnjenjem i sl.). Obrada podataka s osobne isprave strogo je ograničena od strane voditelja obrade i koristit će se samo u svrhu potvrde identiteta Ispitanika radi sprječavanja prijevара (npr. lažni identitet, zlouporaba osobnih podataka i sl.) te se isti podaci neće pohranjivati duže nego što je potrebno za tu svrhu.

U slučaju nemogućnosti utvrđivanja identiteta Ispitanika, voditelj obrade ima pravo odbiti postupiti po ovom zahtjevu kao i u slučaju kada je zahtjev očito neutemeljen ili pretjeran, osobito zbog njegove učestalosti.

Voditelj obrade odgovorit će Ispitaniku u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja valjanog zahtjeva uz napomenu da se taj rok može prema potrebi produljiti za dodatna dva mjeseca, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva. Voditelj obrade obavijestit će Ispitanika o svakom takvom produljenju u roku od mjesec dana od dana zaprimanja valjanog zahtjeva, zajedno s razlozima odgađanja davanja odgovora.

Ispitanik, ako smatra da mu je povrijeđeno neko zajamčeno pravo Iz Uredbe i Zakona, ima pravo podnijeti pritužbu, odnosno, zahtjev za utvrđivanje povrede prava, nadzornom tijelu: Agencija za zaštitu osobnih podataka (AZOP), Selska cesta 136, 10000 Zagreb, e-mail: [azop@azop.hr](mailto:azop@azop.hr).

Razdoblje pohrane osobnih podataka Ispitanika u vezi s ovim zahtjevom je 1 godina od isteka godine u kojoj je zahtjev valjano podnesen, uz napomenu kako će i nakon razdoblja pohrane, sukladno aktima o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva, voditelj obrade imati informaciju da je podnesen ovaj zahtjev. Ako su osobni podaci iz ovog zahtjeva dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku, isti će se čuvati dulje od zakonom ili drugim aktom propisanog roka čuvanja, sve do konačnog završetka postupka, a nakon toga izbrisati.

Ispitanik svojim potpisom potvrđuje kako je podnositelj ovog zahtjeva te jamči za točnost svojih osobnih podataka i danih informacija u ovom zahtjevu.

Mjesto i datum

Potpis podnositelja

---

---

## POJAŠNJENJE:

Ispitanik prilikom davanja svojih osobnih podataka voditelju ili izvršitelju obrade mora biti svjestan svojih prava ali i obveza te biti aktivan glede adekvatne informiranosti o konkretnoj obradi osobnih podataka. Npr. je li davanje podataka odnosno njihova obrada obvezno i na kojem pravnom temelju/osnovi, u koju točno svrhu podatke daje i hoće li se podaci koristiti u neke druge svrhe, društva koja prikupljaju takve podatke ne smiju podatke koristiti u druge svrhe, osim one za koju su prikupljeni (izuzetak je obveza postupanja/obrada podatak utvrđena posebnim propisima npr. vezano uz postupanja Porezne uprave, Policije, Sudova i dr.).

## POJEDINA PRAVA ISPITANIKA:

- **transparentnost:** pružanje informacija prilikom prikupljanja osobnih podataka kada voditelj obrade mora među ostalim informacijama obavijestiti ispitanika i o svojem identitetu i kontakt podacima, svrhama obrade i pravnoj osnovi za obradu podataka, primateljima, iznošenju u treće zemlje, razdoblju pohrane, mogućnosti povlačenja privole, itd.;
- **pristup podacima:** dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i informacije, među ostalim, o obrađenim osobnim podacima, o svrsi obrade, roku pohrane, iznošenju u treće zemlje itd.;
- **pravo na ispravak/dopunu:** ispitanik ima pravo zahtijevati ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose, a uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave;
- **brisanje („pravo na zaborav“):** ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja te voditelj obrade ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako, među ostalim, osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhu obrade, ispitanik je povukao privolu za obradu, osobni podaci su nezakonito obrađeni itd., ovo pravo ima ograničenja pa tako na primjer političar ne može zatražiti brisanje informacija o sebi koje su dane u okviru svojega političkog djelovanja;
- **pravo na ograničenje obrade:** u pojedinim situacijama (na primjer kada je točnost podataka osporavana ili kada pravo na brisanje ispitanik želi da voditelj obrade zadrži njegove podatke) ispitanik ima pravo zahtijevati da se obrada ograniči uz iznimku pohrane i nekih drugih vrsta obrade;
- **pravo na prenosivost:** ispitanik ima pravo zaprimiti svoje osobne podatke, a koje je prethodno pružio voditelju obrade, u strukturiranom obliku te u uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade bez ometanja od strane voditelja obrade kojem su osobni podaci pruženi, ako se obrada provodi automatiziranim putem i temelji na privoli ili ugovoru;
- **pravo na prigovor:** ispitanik ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka ako se ista temelji na zadaći od javnog interesa, na izvršavanju službenih ovlasti

voditelja obrade ili na legitimnom interesu voditelja obrade (uključujući i profiliranje), tada voditelj obrade ne smije više obrađivati osobne podatke ispitanika osim ako dokaže da njegovi legitimni razlozi za obradu nadilaze interese ispitanika te radi zaštite pravnih zahtjeva, također ako se ispitanik protivi obradi za potrebe izravnog marketinga, osobni podaci više se ne smiju obrađivati u takve svrhe;

- **pravo usprotiviti se donošenju automatiziranih pojedinačnih odluka (profiliranje):** ispitanik ima pravo da se na njega ne odnosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi, uključujući izradu profila, koja proizvodi pravne učinke koji se na njega odnose ili na sličan način značajno na njega utječu, osim ako je takva odluka potrebna za sklapanje ili izvršenje ugovora između ispitanika i voditelja obrade podataka, ako je dopuštena pravom EU-a ili nacionalnim pravom koji se propisuju odgovarajuće mjere zaštite prava i sloboda te legitimnih interesa ispitanika ili temeljena na izričitoj privoli ispitanika.

## **KRITERIJI ZA OGRANIČENJE PRAVA ISPITANIKA:**

Zaštita osobnih podataka nije apsolutno pravo već pravo koje se treba balansirati s drugim pravima. Stoga, Opća uredba o zaštiti podataka pruža mehanizam za uvažavanje i balansiranje između prava na zaštitu podataka i drugih prava.

Na taj način, na temelju prava EU-a ili nacionalnog prava voditelj ili izvršitelj obrade mogu ograničiti opseg prava ispitanika ako se takvim ograničenjem poštuje bit temeljnih prava i sloboda te ono predstavlja nužnu i razmjernu mjeru u demokratskom društvu za zaštitu značajnih vrijednosti poput nacionalne sigurnosti, obrane, javne sigurnosti, drugih važnih ciljeva od općeg javnog interesa EU-a ili države članice, zaštite neovisnosti pravosuđa itd.

Svaka takva zakonodavna mjera sadrži posebne odredbe o svrhama obrade ili kategorijama obrade, kategorijama osobnih podataka, opsegu uvedenih ograničenja, zaštitnim mjerama za sprečavanje zlouporabe i drugim aspektima kako bi se zaštitila prava pojedinaca.